



ประกาศเทศบาลตำบลไทร่เก่า

เรื่อง แผนการบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ให้งานของรัฐบาลมีการควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครอง ให้มีการใช้และบริหารพัสดุที่เหมาะสม คำนึงและเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐบาลมากที่สุด และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ ให้งานของรัฐบาลจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองที่อยู่ในครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย และในกรณีที่พัสดุเกิดชำรุดให้งานของรัฐบาลดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ เทศบาลตำบลไทร่เก่า จึงขอประกาศแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

๒๕๖๘ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกำพล เต็มพร้อม)

นายกเทศมนตรีตำบลไทร่เก่า

[illegible]

[illegible]

แผนซ่อมบำรุงสิ่งสาธารณูปโภค๒๕๖๗
เทศบาลตำบลไทรไร่ อำเภอสว่างวีรยุทธ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
สิ่งสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า	๑.ตรวจสอบบำรุง -ตรวจเช็คการชำรุดของหลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟฟ้าและเบรกเกอร์	ทุกครั้งที่ ใช้งาน													รายงานการ ตรวจสอบเพื่อซ่อม บำรุง	งานจัดสถานที่ และการไฟฟ้า สาธารณะ	
	๒.แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม														ดำเนินการซ่อม บำรุงให้ใช้งานได้ ปกติ ภายใน ๕ วัน		
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ																
สิ่งสาธารณูปโภค เช่น ถนน	๑.ตรวจสอบบำรุง ตรวจเช็ครอยแตกกร้าวของพื้นผิวถนน ตรวจเช็คการเกิดหลุมบ่อของถนน	ทุกครั้งที่ ใช้งาน													รายงานการ ตรวจสอบเพื่อซ่อม บำรุง	งานสาธารณูปโภค	
	๒.แก้ไขขัดข้องเมื่อได้รับแจ้ง ๒.กรณีดำเนินการได้เอง จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ดำเนินการซ่อมแซม														ดำเนินการซ่อม บำรุงให้ใช้งานได้ ปกติ ภายใน ๕ วัน		
	๓.กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ																

รายการ	กิจกรรมที่ทำ	ความถี่	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน												ผลลัพธ์/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
สนามฟุตบอล หมู่ที่ 5	๑.ตรวจสอบบำรุง -ตรวจสอบเช็คระบบไฟฟ้าสนาม,ตรวจสอบเช็คระบบแสงสว่าง และ เปิด-ปิด แสงสว่าง,ตรวจสอบเช็คสภาพสนามและรางระบายน้ำ	๒ ครั้ง/ปี			↔						↔				รายงานตรวจสอบเพื่อซ่อมบำรุง	กองการศึกษา	
	-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อดำเนินซ่อมแซม		←														
	-กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมเองได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ		←														
	๒.บำรุงรักษาทำความสะอาด -ทำความสะอาดสนามเก็บขยะและรดน้ำ	ทุกวันทำการ	←												รายงานการปฏิบัติงาน		
	-ทำความสะอาดสนามตัดหญ้าและใส่ปุ๋ยบำรุงหญ้านวลน้อย,ล้างทำความสะอาดรางระบายน้ำ	ทุกสัปดาห์	←												รายงานการปฏิบัติงาน		
	-ตรวจระบบไฟฟ้าสปอร์ตไลท์ และระบบสปริงเกอร์รดน้ำ	ทุกเดือน	←												รายงานการปฏิบัติงาน		